

**Výzva na vyjadrenie záujmu
na vytvorenie rezervného zoznamu pre pracovné miesto**

**Pracovník pre oblasť trhu – elektrická energia
(zmluvný zamestnanec, platová trieda FGIV)**

v Agentúre pre spoluprácu regulačných orgánov v oblasti energetiky

REF.: ACER/2017/07

Uverejnenie

externé

Názov pracovného miesta

**Pracovník pre oblasť trhu –
elektrická energia**

Materské generálne riaditeľstvo/útvary

GR ENER (BXL)

1. KTO SME

Agentúra pre spoluprácu regulačných orgánov v oblasti energetiky (ďalej len „agentúra“) je orgán Európskej únie (EÚ), ktorý bol zákonne zriadený nariadením (ES) č. 713/2009¹ a funguje od roku 2011. Agentúra so sídlom v Lubláne (Slovinsko) je ústredným subjektom pre liberalizáciu trhov EÚ s elektrickou energiou a zemným plynom.

Účelom agentúry je pomáhať národným regulačným orgánom (NRO) pri plnení regulačných úloh na úrovni Únie, ktoré vykonávajú v členských štátoch, a podľa potreby koordinovať ich činnosť.

V tomto smere agentúra:

- a) dopĺňa a koordinuje prácu NRO,
- b) zúčastňuje sa na tvorbe pravidiel týkajúcich sa európskej siete,

¹ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 713/2009 z 13. júla 2009 (Ú. v. EÚ L 211, 14.8.2009, s. 1).

- c) za určitých podmienok prijíma záväzné individuálne rozhodnutia o zmluvných podmienkach na prístup k cezhraničnej infraštruktúre a jej prevádzkovú bezpečnosť,
- d) poskytuje poradenstvo európskym inštitúciám v otázkach elektrickej energie a zemného plynu,
- e) monitoruje vnútorné trhy s elektrinou a zemným plynom a podáva správy o svojich zisteniach,
- f) monitoruje obchodovanie s veľkoobchodnými energetickými produktmi s cieľom odhaliť zneužívanie trhu a zabrániť mu, ako aj zabezpečiť integritu a transparentnosť veľkoobchodných trhov s energiou v EÚ.

Hlavné oblasti, na ktoré je zameraná činnosť agentúry:

- podpora integrácie európskeho trhu: toto sa uskutočňuje najmä prostredníctvom rozvoja spoločnej siete a trhových pravidiel, ako aj koordináciou regionálnych iniciatív, ktoré predstavujú konkrétne úsilie účastníkov trhu pracovať v záujme väčšej integrácie,
- poskytovanie poradenstva inštitúciám EÚ v otázkach transeurópskej energetickej infraštruktúry: agentúra vydáva stanoviská k desaťročným plánom rozvoja sietí a návrhu zoznamov projektov spoločného záujmu s cieľom zabezpečiť, aby boli v súlade s prioritami stanovenými na úrovni EÚ, ako aj k mnohým iným dokumentom európskych sietí prevádzkovateľov prenosových sústav/prepravných sietí v odvetví elektroenergetiky a plynu,
- monitorovanie trhu s energiou: všeobecným poslaním agentúry je monitorovanie trhu na úrovni EÚ a od konca roka 2011 má veľmi konkrétnu zodpovednosť v oblasti dohľadu nad veľkoobchodom s energiou.

Agentúra zamestnáva v súčasnosti viac než 80 zamestnancov a na rok 2017 má schválený rozpočet vo výške 13,3 mil. EUR. Vnútorná štruktúra agentúry zahŕňa päť odborov (elektrina, plyn, dohľad nad trhom a správanie sa na trhu, integrita trhu a transparentnosť a administratíva) a kancelária riaditeľa.

Agentúra sídli v Ľubl'ane (Slovinsko).

2. NAVRHUJEME

Agentúra pripravuje rezervný zoznam na miesto pracovníka pre oblasť trhu s elektrickou energiou. Pracovník pre oblasť trhu – elektrická energia bude zaradený do oddelenia elektrickej energie agentúry a bude podriadený vedúcemu tímu – Rámcové usmernenia a sieťové predpisy tiež v oddelení elektrickej energie.

K povinnostiam pracovníka pre oblasť trhu – elektrická energia bude patriť:

- prispievanie k príprave stanovísk a odporúčaní, ktoré agentúra vydáva podľa nariadení (ES) č. 713/2009 a 714/2009, ako aj sieťových predpisov a usmernení prijatých podľa týchto nariadení,

- prispievanie k vypracovaniu správ agentúry o vykonávaní sieťových predpisov a usmernení, ako je uvedené v článku 6 ods. 6 nariadenia (ES) č 713/2009,
- prispievanie k činnostiam agentúry v súvislosti s vykonávacími projektmi podľa usmernení pre pridelovanie kapacít a riadenie preťaženia, pre pridelovanie dlhodobých kapacít a pre zabezpečenie vyrovnávania odchýlok v súvislosti s odberom elektrickej energie,
- koordinovanie a prispievanie k plneniu úloh a činnostiam pracovných skupín, osobitných skupín a expertných skupín agentúry, ako aj externých skupín zriadených na zavedenie a prevádzku procesov ustanovených na základe sieťových predpisov a usmernení,
- koordinovanie rozhodovacích procesov týkajúcich sa podmienok alebo metodík, ktoré majú schváliť regulačné orgány podľa prijatých sieťových predpisov a usmernení vrátane prispievania k vypracovaniu rozhodnutí prijatých agentúrou podľa článku 8 ods. 1 nariadenia č. 713/2009,
- koordinovanie zainteresovaných strán a siete ENTSO-E so zreteľom na európske výbory zainteresovaných strán zriadené podľa sieťových predpisov a usmernení a so zreteľom na návrhy zmien sieťových predpisov a usmernení.
- prispievanie k vypracovaniu politík a stanovísk agentúry týkajúcich sa koncepcií a pravidiel trhov s elektrickou energiou.

Od pracovníka pre oblasť trhu – elektrická energia sa niekedy môže vyžadovať pomoc v iných oblastiach práce oddelenia elektrickej energie agentúry podľa potrieb a priorit, ktoré stanoví riaditeľ agentúry a vedúci oddelenia elektrickej energie.

3. HLADÁME

A) Kritériá oprávnenosti

Uchádzači sa budú považovať za oprávnených na zaradenie do fázy výberu na základe ďalej uvedených formálnych kritérií, ktoré musia byť splnené v lehote na predkladanie žiadostí:

1. Mať úroveň vzdelania zodpovedajúcu ukončenému vysokoškolskému štúdiu v trvaní aspoň tri roky osvedčenú diplomom a príslušnú odbornú prax v trvaní aspoň jedného roka;
(Zohľadnia sa len tie akademické tituly, ktoré boli udelené v členských štátoch EÚ alebo ktoré boli uznané orgánmi v uvedených členských štátoch.)
2. Mať dôkladnú znalosť jedného z úradných jazykov Európskej únie² a dostatočnú znalosť druhého z týchto jazykov (úroveň B2) v rozsahu potrebnom na plnenie povinností;
3. Byť štátnym príslušníkom členského štátu Európskej únie;

² Jazyky EÚ sú: anglický, bulharský, chorvátsky, český, dánsky, estónsky, fínsky, francúzsky, grécky, holandský, írsky, litovský, lotyšský, maďarský, maltský, nemecký, poľský, portugalský, rumunský, slovenský, slovinský, španielsky, švédsky a taliansky.

4. Mať všetky práva ako občan;
5. Mať splnené všetky povinnosti týkajúce sa vojenskej služby, ktoré mu ukladajú zákony;
6. Byť fyzicky spôsobilý na plnenie povinností spojených s týmto pracovným miestom³.

B) Kritériá výberu

Nasledujúce kritériá budú posúdené pri výbere uchádzačov na pohovor:

Odborné znalosti:

1. Vysokoškolské vzdelanie v oblasti relevantnej pre toto pracovné miesto (t. j. inžinierstvo, matematika, fyzika, ekonómia alebo rovnocenné z hľadiska akademickej oblasti a kvantitatívnych zručností).
2. Ku dňu uzávierky predkladania žiadostí mať aspoň **dva (2) roky príslušnej odbornej praxe⁴** po nadobudnutí kvalifikácií uvedených vyššie v bode 3 A);
3. Dobré znalosti fungovania trhov s elektrickou energiou v EÚ a mimo nej nadobudnuté prostredníctvom príslušnej odbornej praxe alebo/a odbornej prípravy. K tomu patria znalosti základných prvkov koncepcie trhu s elektrickou energiou v dlhodobom, dennom, vnútrodenom a bilančnom časovom rámci;
4. Znalosti procesu integrácie a harmonizácie na vytvorenie európskeho vnútorného trhu s energiou, ako aj regulácie EÚ v oblasti energetiky a energetickej politiky EÚ v oblasti elektrickej energie nadobudnuté prostredníctvom príslušnej odbornej praxe alebo/a odbornej prípravy.

Komunikačné a iné osobné zručnosti:

5. Vynikajúca písomná a ústna znalosť (úroveň C2) anglického jazyka;
6. Schopnosť pracovať v tíme a pod tlakom v kombinácii so schopnosťou pracovať na viacerých projektoch súčasne;
7. skúsenosti s prácou v medzinárodnom prostredí pôsobiacom v oblasti širokého spektra zúčastnených strán,

Komunikácia a iné osobné zručnosti sa budú posudzovať vo fáze pohovoru a písomného testu.

³ Pred prijatím do zamestnania sa uchádzač podrobí zdravotnej prehliadke u jedného z lekárov inštitúcií, aby sa mohla agentúra presvedčiť o tom, že spĺňa požiadavku uvedenú v článku 28 písm. e) Služobného poriadku zamestnancov Európskej únie.

⁴ Odborná prax sa počíta až od času, keď uchádzač získal požadovaný diplom, ktorý ho oprávňuje uchádzať sa o toto pracovné miesto; Uchádzač bude v neskoršej fáze vyzvaný, aby predložil doklady potvrdzujúce dĺžku a úroveň jeho odbornej praxe.

Uchádzačov žiadame, aby vo svojom motivačnom liste vysvetlili, v akej funkcii nadobudli svoje vedomosti a odbornú prax v uvedených oblastiach.

4. VÝBER A MENOVANIE

Výberová komisia vyhodnotí žiadosti a vyberie uchádzačov, ktorí spĺňajú kritériá oprávnenosti a najlepšie vyhovujú kritériám výberu.

Výberová komisia zamýšľa pozvať minimálne šesť uchádzačov a maximálne osem uchádzačov na pohovor a písomný test. Tieto počty však môžu byť vyššie v prípade, keď väčší počet uchádzačov dosiahne vo výberovom konaní vysoký počet bodov, alebo nižšie v prípade nízkeho počtu oprávnených uchádzačov a/alebo v prípade, keď malý počet uchádzačov dosiahne vo výberovom konaní vysoký počet bodov.

Pohovor a test sa zamerajú na tieto aspekty:

- osobitné kompetencie a znalosti jazykov v súlade s kritériami výberu tejto výzvy na vyjadrenie záujmu,
- všeobecné schopnosti v rozsahu potrebnom na plnenie povinností v súlade s článkom 12 ods..2 písm. e) podmienok zamestnávania ostatných zamestnancov,
- znalosti fungovania trhov s elektrickou energiou v EÚ.

Agentúra vypracuje rezervný zoznam najvhodnejších uchádzačov. V súlade s rozhodnutím riaditeľa č. 2017/16 budú uchádzači, ktorí v písomnom teste a pohovore dosiahnu minimálny stanovený počet bodov, a to najmenej 70 %, zaradení do rezervného zoznamu. Rezervný zoznam bude platný do 31. 12. 2018. Jeho platnosť môže byť predĺžená na základe rozhodnutia riaditeľa.

Všetci uchádzači budú informovaní o výsledku výberového konania.

Prijatie do zamestnania závisí od dostupných rozpočtových prostriedkov a pridelenia pracovných miest rozpočtovým orgánom.

5. ROVNAKÉ PRÍLEŽITOSTI

Agentúra uplatňuje politiku rovnakých príležitostí, prijíma žiadosti a posudzuje ich bez ohľadu na pohlavie, rasu, farbu pleti, etnický alebo sociálny pôvod, genetické rysy, jazyk, náboženské, politické či iné presvedčenie, príslušnosť k národnostnej menšine, majetok, narodenie, zdravotné postihnutie, vek alebo sexuálnu orientáciu.

6. PODMIENKY ZAMESTNANIA

Úspešný uchádzač bude menovaný riaditeľom za zmluvného zamestnanca vo funkčnej skupine IV podľa článku 3 písm. a) PZOZ na obdobie dvoch rokov, ktoré možno obnoviť.

Mzda a sociálne výhody

Plat zamestnancov sa skladá zo základnej mzdy, príspevkov a ďalších príplatkov. V závislosti od individuálnej rodinnej situácie a miesta pôvodu môže mať úspešný zamestnanec nárok na: príspevok za prácu v zahraničí (16 % základnej mzdy), príspevok na domácnosť, príspevok na nezaopatrované dieťa, príspevok na vzdelanie, príspevok na predškolské zariadenie, príspevok na usídlenie, náhradu nákladov na odšťahovanie, počiatkové dočasné diéty a ďalšie príplatky. Platy sú oslobodené od vnútroštátnej dane, namiesto nej sa odvádza daň Únie zrážkou pri zdroji.

Funkčná skupina/Platová trieda	Minimálne požiadavky na zaradenie do stupňa (požadovaná úroveň vzdelania + minimálny počet rokov odbornej praxe po ukončení vysokoškolského vzdelania)	Základná mesačná mzda (hrubá)	Odhad čistej mesačnej mzdy vrátane osobitných príspevkov ⁵
Funkčná skupina IV trieda 13	3-ročné vysokoškolské vzdelanie v oblasti relevantnej pre túto funkciu + maximálne 7 rokov praxe v niektorých alebo všetkých oblastiach zahrnutých v opise pracovného miesta	3,353.84 €	3,305.32 €
Funkčná skupina IV trieda 14	3-ročné vysokoškolské vzdelanie v oblasti relevantnej pre toto pracovné miesto + viac ako 7 rokov praxe v niektorých alebo všetkých oblastiach zahrnutých v opise pracovného miesta	3,794.69 €	3,646.26 €
Funkčná skupina IV platová trieda 16	Vysokoškolské vzdelanie v trvaní minimálne 3 roky v oblasti relevantnej pre toto pracovné miesto + viac než 20 rokov praxe v niektorých alebo všetkých oblastiach uvedených v opise pracovného miesta	4,857.84 €	4,446.26 €

Ďalšie výhody:

- ročný nárok na dovolenku v dĺžke dva dni za kalendárny mesiac plus ďalšie dni za vek a platovú triedu plus prípadne 2,5 dňa dovolenky na návštevu domova a okrem toho v priemere 19 voľných dní agentúry ACER ročne,
- systém dôchodkového zabezpečenia EÚ (po 10 rokoch služby),
- spoločný systém zdravotného poistenia EÚ, krytie poistenia rizík úrazu a choroby z povolania, dávky v nezamestnanosti a v invalidite a poistenie.

7. OCHRANA ÚDAJOV

Účelom spracovania osobných údajov, ktoré uchádzači predložia, je spravovať ich žiadosť(-ti) so zreteľom na možný predbežný výber a zamestnanie v agentúre. Osobné údaje sú spracované oprávnenými zamestnancami agentúry, ktorým sú prístupné. V niektorých prípadoch môže

⁵ Odhad čistej mzdy vrátane odpočítania dane, opravného koeficientu (ktorý je v súčasnosti na úrovni 80,7 % pre Slovinsko a 100 % pre Belgicko) a sociálneho zabezpečenia a po pripočítaní príspevkov (tento odhad bol vypočítaný s príspevkom na expatriáciu, príspevkom na domácnosť a s príspevkom na jedno nezaopatrované dieťa). Tieto príspevky v každom prípade závisia od osobnej situácie uchádzača.

agentúre pri výbere uchádzačov pomáhať externý expert, ktorý je rovnako viazaný tými istými zásadami ochrany údajov.

Agentúra je viazaná a riadi sa nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 45/2001 z 18. decembra 2000 o ochrane jednotlivcov so zreteľom na spracovanie osobných údajov inštitúciami a orgánmi Spoločenstva a o voľnom pohybe takýchto údajov. Na činnosť agentúry dohliada európsky dozorný úradník pre ochranu údajov <http://www.edps.europa.eu>. V prípade akýchkoľvek ďalších otázok uchádzači môžu kontaktovať úradníka pre ochranu údajov na adrese: DPO@acer.europa.eu. Uchádzačom odporúčame oboznámiť sa s [vyhlásením o ochrane osobných údajov](#), v ktorom agentúra vysvetľuje ako spracúva osobné údaje v súvislosti s náborom a postupmi výberu.

8. POSTUP PODÁVANIA ŽIADOSTÍ

Aby boli žiadosti platné, žiadatelia musia predložiť (vo formáte PDF alebo Word):

- podrobný životopis v [európskom formáte](#) v anglickom jazyku,
- motivačný list (maximálne 1 strana) v anglickom jazyku s objasnením, na akých pozíciách nadobudli svoje znalosti a odbornú prax v stanovených oblastiach určených v oddiele 2 tohto oznámenia o voľnom pracovnom mieste.

Neúplné žiadosti budú zamietnuté.

Žiadosti treba posielat' e-mailom na adresu SELECTIONS-ACER-2017-07@acer.europa.eu s uvedením referenčného čísla oznámenia o voľnom pracovnom mieste.

Podporné doklady (napr. overené kópie dokladov o dosiahnutom vzdelaní/diplomov, referencie, doklady potvrdzujúce prax atď.) sa v tomto štádiu **neposielajú**, ale musia byť na požiadanie predložené v neskoršej fáze konania.

Na uľahčenie výberového konania bude všetka komunikácia s uchádzačmi v súvislosti s týmto voľným pracovným miestom prebiehať v anglickom jazyku.

V súvislosti s týmto náborom uchádzači nesmú za žiadnych okolností, ani priamo, ani nepriamo, nadväzovať kontakt s výberovou komisiou. Orgán oprávnený uzatvoriť zmluvu si vyhradzuje právo vylúčiť každého uchádzača, ktorý nebude rešpektovať na tento pokyn.

Žiadosti musia byť zaslané e-mailom do 22.10.2017 (23.59 hod. Pubľanského času).

Ak sa v ktorejkoľvek fáze konania zistí, že informácie, ktoré poskytol uchádzač, nie sú správne, príslušný uchádzač bude vylúčený.

Viac informácií o výberovom konaní sa nachádza v Príručke pre uchádzačov na webovom sídle agentúry: http://www.acer.europa.eu/The_agency/Working_at_ACER/Pages/FAQs-on-working-at-ACER.aspx.

9. ODVOLANIA

Podľa článku 90 ods. 2 Služobného poriadku zamestnancov a Podmienok zamestnávania ostatných zamestnancov môže uchádzač podať sťažnosť na konanie, ktoré má na neho

nepriaznivý účinok. Sťažnosť musí byť podaná do 3 mesiacov od dátumu oznámenia na túto adresu:

Human Resources Officer
Agency for the Cooperation of Energy Regulators (ACER)
Trg republike 3 – 1000 Ljubljana – Slovenia

V prípade zamietnutia sťažnosti môže uchádzač podľa článku 270 Zmluvy o fungovaní Európskej únie a článku 91 Služobného poriadku úradníkov a Podmienok zamestnávania ostatných zamestnancov požiadať o súdne preskúmanie konania. Odvolanie musí byť podané do 3 mesiacov od dátumu oznámenia na túto adresu:

Registry
The General Court
Rue du Fort Niedergrünewald
L-2925 Luxembourg
Luxembourg

Každý občan Európskej únie, ako aj každá fyzická alebo právnická osoba s bydliskom alebo sídlom v niektorom členskom štáte môže podať sťažnosť na nesprávny úradný postup podľa článku 228 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie. Sťažnosť musí byť podaná do dvoch rokov, odkedy sa sťažovateľ dozvedel o skutočnostiach, na ktorých sa sťažnosť zakladá, na túto adresu:

The European Ombudsman
1, Avenue du President Robert Schuman - BP 403
F-67001 Strasbourg Cedex
France

Upozorňujeme vás, že predložením sťažnosti európskemu ombudsmanovi sa neprerušuje lehota, ktorá je stanovená v článku 90 a 91 Služobného poriadku zamestnancov a Podmienok zamestnávania ostatných zamestnancov, na podanie sťažnosti alebo odvolania na základe článku 270 Zmluvy o fungovaní Európskej únie. Upozorňujeme takisto, že podľa článku 2 ods. 4 [Všeobecných podmienok upravujúcich výkon funkcie ombudsmana](#) je potrebné, aby ste sa pred podaním sťažnosti európskemu ombudsmanovi obrátili najskôr na príslušné inštitúcie a orgány vo veci správneho konania.